



משטרת ישראל
אגף תמיכה לוגיסטית

-בלמ"ס-

נוהל זה הותר לעיון על פי חוק חופש המידע

נוהל			נוהלי את"ל
מספר: 04.03.01	תת-פרק: מדור רכב	פרק: מחלקת תחבורה	
שם נוהל: תכנון וניהול רכש כלי רכב במשטרת ישראל			תאריך פרסום: 07/02/2024
			תאריך תחילה: 07/02/2024
			תאריך ביטול:
			נוסח: 4

1. כללי

- מדור רכב במחלקת תחבורה עוסק ברכש כלי רכב, דיגומם על פי מפרט ואספקתם ליחידות המשטרה.
- רכש כלי רכב נגזר מתוך תכנית החלפה, תקינה חדשה והשלמת כלי רכב שהושבתו.
- עיתוי החלפת כלי הרכב במשטרת ישראל נגזר מנוהל מנהל הרכב הממשלתי בהתאמה לצורכי המשטרה.
- המקור הכספי להחלפת כלי רכב במשטרת ישראל הוא "קרן הבלאי", שהיא אמנה משותפת למשרד האוצר, משרד לביטחון לאומי ומשטרת ישראל, במסגרתה מפרישה המשטרה בכל שנה סכום יחסי לאורך חיי הרכב.

2. מטרה

- לפרט את תהליך תכנון רכישת כלי רכב.
- להסדיר את אופן העברת המידע בין הגורמים המאשרים עד למועד קבלת הרכב החדש והעברתו למגרש מדור רכב.

3. הבסיס החוקי

א. הוראות התכ"מ לרכש כלי רכב למשרדי הממשלה.

ב. מכרזי מנהל הרכב לרכש כלי רכב.

4. הגדרות

א. אג"ת – אגף התכנון והארגון במשטרה.

ב. בדיקת LCC – בדיקת עלות מחזור חיים של כלי רכב.

ג. בל"מ- המשרד לביטחון לאומי, אגף תכנון, תקצוב ובקרה.

ד. מודל ההחלפה – מודל שנקבע על ידי החשב הכללי ומנהל הרכב הממשלתי להסדרת תדירות החלפת כלי רכב על פי הקריטריונים האלה:

(1) רכב פרטי, מסחרי, טנדר, קטנועים – 4 שנים.

(2) ג'יפון סיור, רכב תנועה בינעירוני בנפח 2000 סמ"ק 3 שנים.

(3) אופנועים – 6 שנים.

(4) ממוגן ירי, חפ"ק – 8 שנים.

(5) משאיות, אוטובוסים – 10 שנים.

ה. מנהל הרכב הממשלתי – יחידה במשרד האוצר שמנהלת את מכרזי רכש כלי הרכב של המדינה כולל של משטרת ישראל.

ו. קבוצת מתווה – תיאור כלי הרכב שכולל סוג רישוי, נפח מנוע וייעוד.

ז. תכנית ההצטיידות – יישום במערכת ה-ERP לניהול הרכש של כלי הרכב.

ח. תכנית החלפת רכב – רשימות קבוצות על פי מק"ט תכנוני וכמות רכב המיועדים להחלפה על פי מודל ההחלפה בשנת התקציב העוקבת; התכנית מאושרת כל שנה על ידי אג"ת/משאבים.

5. פירוט השיטה

א. הוראות כלליות ניהול רכש כלי רכב

(1) ראש חוליית ניהול צי רכב יבצע רכש כלי רכב באחד מהמקרים האלה:

(א) הגיע מועד החלפת כלי רכב על פי קריטריון מודל ההחלפה.

(ב) אג"ת הקצה תקן כלי רכב חדש.

(ג) התרחש מקרה אובדן מוחלט של כלי רכב.

(2) היה ונקבע יותר מזוכה אחד לקבוצת מתווה, ראש חוליית ניהול צי רכב יבצע את רכש תוך חלוקה שווה בין הזוכים, אלא אם:

(א) רמ"ד הנדסת רכב קבע אחרת בעקבות בדיקות התאמה של כלי הרכב לצורכי המשטרה בכלל ולצורך מבצעי בפרט.

(ב) הודיע זוכה בכתב שאינו יכול לעמוד בדרישת הרכש.

ג) כאשר קיים הפרש משמעותי בין כלי הרכב בסלים הזוכים במחיר הרכישה או בחישוב עלות מחזור החיים LCC.

ב. גיבוש תכנית החלפת כלי רכב שנתית

- 1) ברבעון האחרון של שנת עבודה יגבש ראש חוליית ניהול צי רכב תכנית החלפה על בסיס מודול תכנון החלפת רכב ב"תכנית ההצטיידות" במערכת ה-ERP, שתכלול פירוט רכש כלי רכב על פי קבוצות מתווה, מחיר ובהתאמה לקריטריון ההחלפה של כל סוג רכב במודל ההחלפה.
- 2) ראש חוליית ניהול צי הרכב יעביר את התכנית לאישור ראשוני של רמ"ד רכב וראש מח' תחבורה.
- 3) לאחר אישור פיקוד המחלקה כאמור לעיל, ראש חוליית ניהול צי רכב יעביר את התכנית לאישור מחלקת משאבים באג"ת לצורך בחינה, אישור וקביעת המסגרת תקציבית לביצועה.
- 4) מסגרת התקציב המאושרת תפורסם על ידי אג"ת כחלק מהמתווה התקציבי של שנת העבודה העוקבת.
- 5) ראש חוליית ניהול צי רכב על פי נתוני יכולת מסירה ודיגום של הספקים, שלא ניתן יהיה לעמוד בזמנים של ההחלפה המאושרת המתוכננת לרבעון הראשון של השנה העוקבת, יפעל להקדמת רכש של כלי רכב ברבעון האחרון של השנה השוטפת בכפוף למגבלות התקציב.

ג. הוצאת הזמנות

- 1) קניין רכב יוציא הזמנות מחלקתיות על פי הקריטריונים שנקבעו בפסקה 5 א.
- 2) ההזמנות יאושרו בתהליך זרימת עבודה במערכת ה-ERP (סבב אישורים).
- 3) קניין הרכב ינהל טבלת מעקב הזמנות רכש כלי רכב מעודכנת, ובה תפורט כמות כלי רכב שנרכשה על פי מתווה מהיבואנים השונים בהקפדה על שמירת שוויון בין היבואנים כאמור בסעיף 5 א.2).

ד. קליטת כלי הרכב

- 1) עם הגעת הרכב לארץ, היבואן יעביר למדור רכב את פרטי הרישוי, השלדה והמנוע של כל כלי הרכב.
- 2) באחריות חוליית הכשרות במדור רכב להפיץ באמצעות המייל תכנית הכשרת רכב לקציני תחבורה מחוזיים ולכלל המדורים במחלקת תחבורה.
- 3) בסיום הכשרת כלי הרכב ועם העברתו למגרש מסירת הרכב בבית דגן, יבצע רכז ניהול צי רכב תנועת קבלה – (MIGO) במערכת ה-ERP.
- 4) לאחר ביצוע MIGO וקבלת חשבוניות מהיבואן, יבדוק קניין הרכב את החשבוניות, תוך בקרה על הפריטים והמחירים בחשבונית מול ההסכם וההתקנות בפועל, יזין אותן לתשלום ויסרוק אותן למערכת ה-ERP.

6. אחריות פיקוח ובקרה

- א. רמ"ד רכב – פיקוח ובקרה, אישור תכנית ההחלפה.
- ב. ר' חו' ניהול צי רכב – גיבוש תכנית החלפת כלי רכב שנתית, מעקב אחר יישום התכנית המאושרת.
- ג. קניין רכב – הפקת הזמנות ומעקב אחר הזמנות מהיבואנים השונים.
- ד. חו' הכשרות רכב – קליטת הרכבים והכשרתם.
- ה. אג"ת/משאבים – בחינת תכנית ההחלפה, אישור וקביעת המסגרת תקציבית.
- ו. מנהל הרכב הממשלתי – פרסום וניהול מכרזי רכש כלי הרכב למשרדי הממשלה, קביעת מודל ההחלפה של כלי הרכב השונים.